



# 対象者分析・組織分析 管理番号一括設定

## 対象者の選択

## 管理番号の選択

1

2

✓

# 対象者の選択

採番する対象者の選択方法について説明いたします。

### 管理番号一括設定とは？

同じ受講者が複数回受講している場合に、まとめて同じ管理番号（新規/変更）を付けることができます。過去のテスト結果と紐づけができるため、対象者分析・組織分析をスムーズにご利用いただけます。

1

管理番号が必要な対象者を検索します。

#### ●管理番号（A001～Z999）

分析対象者を識別するための番号になります。


※管理番号を振っていないと組織分析はできません。

※一度設定した管理番号は削除できませんが、他の管理番号に変更することはできます。

#### ●対象者氏名

管理番号が必要な対象者氏名になります。

#### ●受講完了日

直接入力できますが、のボタンをクリックし、カレンダーから選ぶこともできます。

2

検索条件の設定後、【検索】をクリックすると、下段に検索一覧が表示されます。

PLUS 株式会社ベックスコーポレーション

お知らせ 2

管理番号一括設定

1. 対象者の選択

検索条件

管理番号(A001~Z999) 対象者氏名

管理番号 姓 名

受講完了日

yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

検索

検索条件クリア

対象者情報 全選択 全解除

10 件表示 検索:

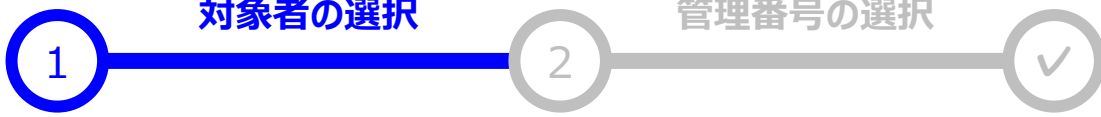
設定対象	管理番号	対象者氏名	受講完了日時
テーブルにデータがありません			

0件中0から0まで表示 前 次

「2. 管理番号の選択」へ進む

1

2



## 対象者の選択

## 管理番号の選択

# 対象者の選択

採番する対象者の選択方法について説明いたします。

1 検索一覧 (2) に表示された全ての対象者について、【全選択】をクリックすると、一括選択ができます。一括解除をする場合は、【全解除】をクリックします。

※対象者を選びたい場合は、検索一覧 (2) の【設定対象】の□にチェックをします。  
(例：左図では、3つチェックしています。)

2 検索結果が一覧表示されます。

3 【「2.管理番号の選択」へ進む】をクリックすると、管理番号を決める画面に移ります。

※②の【設定対象】の□にチェックが何もないと次へ進みません。  
(□には、1つ以上のチェックが必要です。)

1. 対象者の選択

検索条件

管理番号(A001~Z999) 対象者氏名

管理番号 姓 名

受講完了日

yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

検索

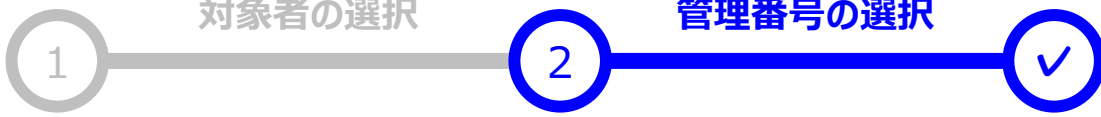
検索条件クリア

対象者情報 全選択 全解除

設定対象	管理番号	対象者氏名	受講完了日時
<input checked="" type="checkbox"/>			2022-05-31 10:01:02
<input type="checkbox"/>			2022-06-03 16:40:43
<input checked="" type="checkbox"/>			2022-06-09 15:47:00
<input checked="" type="checkbox"/>			2022-06-20 20:06:58
<input type="checkbox"/>			2022-06-22 09:22:18

5件中1から5まで表示

「2. 管理番号の選択」へ進む



# 管理番号の選択

管理番号の選択方法について説明いたします。

- 1 A001～Z999から選んで設定することができます。  
※既に管理番号を設定している場合は、上書きされます。
- 2 選択している対象者の一覧になります。
- 3 選択している対象者が間違いなければ、【設定内容確認へ進む】をクリックし、管理番号を設定します。  
※既に管理番号を登録されている場合は、以下のように【上書きされます】と再確認を促します。



PLUS 株式会社ベックスコーポレーション

お知らせ 2

ダッシュボード

契約情報

ユーザ管理

サポートツール

対象者分析・組織分析

お問い合わせ

## 管理番号一括設定

### 2. 管理番号の選択

選択した管理番号を、対象データに設定します。  
※管理番号はアルファベット1文字+数字3桁の形式になります。両方選択してください。  
対象データに管理番号が設定されている場合は上書きされます。

管理番号

設定内容確認へ進む

前画面に戻って対象者を選び直す

対象データ

10 件表示 検索:

管理番号	対象者氏名	受講完了日時
		2022年05月31日 10時01分02秒
		2022年06月20日 20時06分58秒
		2022年06月09日 15時47分00秒

3件中1から3まで表示

前 1 次

### 設定内容確認

設定する管理番号

A002

登録の前に確認してください

管理番号設定済の対象データがあります。上書きされますのでご確認ください。

対象データ

10 件表示 検索:

管理番号	対象者氏名	受講完了日時
A001 【上書きされます】		2022年05月31日 10時01分02秒
A001 【上書きされます】		2022年06月20日 20時06分58秒
A001 【上書きされます】		2022年06月09日 15時47分00秒

